



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی
شورای عالی برنامه ریزی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس

دوره دکتری مدیریت دولتی

با ۴ گرایش

- ۱- تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی
- ۲- رفتار سازمانی
- ۳- مدیریت منابع انسانی
- ۴- مدیریت تطبیقی و توسعه
گروه علوم انسانی

کمیته تخصصی مدیریت و حسابداری



مصوب سید و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی

مورخ ۱۳۷۴/۶/۱۹

بسم الله الرحمن الرحيم

برنامه آموزشی دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش



کمیته تخصصی: مدیریت و حسابداری

گروه: علوم انسانی

شاخه:

رشته: مدیریت دولتی با ۴ گرایش

کدرشته:

دوره: دکتری

شورای عالی برنامه ریزی درسی و دودومین جلسه مورخ ۱۳۷۴/۶/۱۹ براساس طرح دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش که توسط کمیته مدیریت و حسابداری گروه علوم انسانی شورای عالی برنامه ریزی تهیه شده و به تأیید این گروه رسیده است، برنامه آموزشی این دوره رادرسه فصل (مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس) به شرح پیوست تصویب کرد و مقرر می دارد:

ماده ۱) برنامه آموزشی دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش از تاریخ تصویب برای کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی کشور که مشخصات زیر را دارند لازم الاجراست.

الف: دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی که زیر نظر وزارت فرهنگ و آموزش عالی اداره می شوند.

ب: مؤسساتی که با اجازه رسمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی و براساس قوانین تأسیس می شوند و بنابراین تابع مصوبات شورای عالی برنامه ریزی میباشند.

ج: مؤسسات آموزش عالی دیگر که مطابق قوانین خاص تشکیل می شوند و باید تابع ضوابط دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران باشند.

ماده ۲) از تاریخ ۱۳۷۴/۶/۱۹ کلیه دوره های آموزشی و برنامه های مشابه مؤسسات آموزشی در زمینه در همه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مذکور در ماده ۱ منسوخ می شوند و دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی یاد شده مطابق مقررات می توانند این دوره را دایر و برنامه جدید را اجرا نمایند.

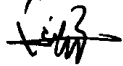
ماده ۳) مشخصات کلی و برنامه درسی و سرفصل دروس دوره: دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش در سه فصل جهت اجرا به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ابلاغ می شود.

رای صادره سیصد و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ
۱۳۷۴/۶/۱۹ در خصوص برنامه آموزشی دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش

(۱) برنامه آموزشی دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش که از
طرف گروه علوم انسانی پیشنهاد شده بود با اکثریت آراء بتصویب
رسید.
(۲) این برنامه از تاریخ تصویب قابل اجراست.

رای صادره سیصد و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۴/۶/۱۹ در مورد برنامه آموزشی
دوره دکتری مدیریت دولتی با ۴ گرایش صحیح است بمورد اجرا گذاشته شود.

دکتر سید محمد رضا هاشمی گلپایگانی

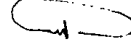


وزیر فرهنگ و آموزش عالی

مورد تأیید است.

دکتر علی شریعتمداری

سرپرست گروه علوم انسانی



رونوشت: به معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی جهت اجرا ابلاغ می شود.

سید محمد کاظم نائینی



دبیر شورای عالی برنامه ریزی



فصل اول

مشخصات کلی دوره دکتری
مدیریت دولتی





مشخصات کلی دوره دکتری مدیریت دولتی

۱ - تعریف و هدف دوره

دوره دکتری مدیریت بالاترین مقطع دانشگاهی در این رشته است که به اعطای مدرک می انجامد. هدف دوره دکتری مدیریت دولتی کسب آخرین دستاوردهای علمی (نظری و کاربردی) در زمینه تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی، علوم رفتاری و مدیریت منابع سازمانی، مدیریت تطبیقی و سایر زمینه‌های مدیریت دولتی است.

در این دوره کوشش می‌شود تا افرادی با احاطه به نظریه‌ها، دانشها و مهارتهای رشته مدیریت دولتی و آگاهی از نوآوریها و تازه‌های این رشته پرورش یافته و در زمینه‌های آموزش عالی مدیریت دولتی، تحقیقات بنیادی و کاربردی و انجام وظایف مدیریتی توفیق داشته باشند. این دوره دارای ۴ گرایش می‌باشد.

۲ - شرایط ورود به دوره

برای ورود به دوره دکترای مدیریت دولتی داوطلبان باید حائز شرایط زیر باشند:

- ۱ - داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی
- ۲ - داشتن مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا بالاتر در یکی از رشته‌های مدیریت از دانشگاه‌های داخل یا خارج که مورد تأیید وزارت فرهنگ و آموزش عالی باشد
- ۳ - داشتن حداقل معدل کل ۱۵ از ۲۰ (۳ الی ۴) در دوره کارشناسی ارشد
- ۴ - موفقیت در امتحان زبان انگلیسی
- ۵ - قبولی در امتحانات اختصاصی ورود به دوره دکتری و مصاحبه علمی
- ۶ - ارائه معرفی‌نامه مبنی بر تأیید صلاحیت علمی داوطلب توسط سه تن از اساتید دوره کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) مؤسسه آموزشی محل تحصیل.
- ۷ - ارسال حداقل دو نمونه کار تحقیقی (غیر ترجمه) که نشان‌دهنده توانایی متقاضی در پژوهش مسائل مدیریتی دولتی باشد (پس از قبولی در امتحان کتبی و در مرحله مصاحبه)
- ۸ - چنانچه در هر مرحله از ثبت نام، برگزاری امتحانات، مصاحبه و تحصیل در دوره دکتری مدیریت

دولتی روشن شود که متقاضی دارای هر یک از شرایط فوق نبوده است بلافاصله از شرکت در امتحان و یا ادامه تحصیل وی جلوگیری به عمل آمده و مطابق مقررات و آئین نامه های آموزشی - انضباطی با وی رفتار خواهد شد.

امتحانات ورودی:

ارزشیابی و گزینش داوطلبان واجد شرایط شامل دو مرحله خواهد بود:

۱- امتحان ورودی کتبی شامل:

| نام درس | ضریب |
|--------------------------------|------|
| ۱- تئوری های سازمان و مدیریت | ۳ |
| ۲- خط مشی گذاری عمومی | ۳ |
| ۳- اقتصاد و مالیه عمومی | ۲ |
| ۴- زبان تخصصی مدیریت (انگلیسی) | ۴ |
| ۵- آمار و روش تحقیق | ۳ |



مصاحبه علمی:

از پذیرفته شدگان در امتحان کتبی جهت مصاحبه و گزینش نهایی دعوت به عمل می آید. دوره دکتری به دو مرحله گذراندن دروس دکتری و تدوین رساله تقسیم می شود. مرحله گذراندن دروس از زمان پذیرفته شدن دانشجو در امتحان ورودی آغاز می شود. پس از طی دوره آموزشی و گذراندن امتحان جامع بر اساس آئین نامه های مربوط دانشجو وارد مرحله تدوین رساله می شود. مرحله دوم پس از قبولی دوطلب در امتحان جامع آغاز می شود و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می پذیرد.

۳- برنامه تحصیلی دوره دکتری مدیریت دولتی

پذیرفته شدگان دوره دکتری برای اخذ مدرک دکتری در مدیریت دولتی Ph.D باید ۵۰ واحد درسی را با حداقل نمره ۱۵ از ۲۰ طبق برنامه تحصیلی مصوب با موفقیت بگذرانند. از تعداد واحدهای مزبور ۳۰ واحد درسی را دروس اصلی و گرایشهای مورد نظر دانشجو تشکیل داده و ۲۰ واحد بقیه شامل واحدهای رساله

دکتری خواهد بود. تعداد واحدهای اصلی ۲۱ واحد و تعداد واحدهای گرایش ۹ واحد می باشد. لازم به یاد آوری است که برنامه فوق در مورد آن دسته از پذیرفته شدگان اعمال می شود که دروس و فعالیتهای آموزشی قبلی آنها بنا به تشخیص کمیته پذیرش مورد رضایت و کافی تشخیص داده شود. در صورت لزوم ممکن است از بعضی از پذیرفته شدگان خواسته شود جهت آمادگی کامل برای شروع رسمی دوره دکتری و شرکت در کلاسها و سمینارها، در دروس کمبود و جبرانی کارشناسی ارشد ثبت نام نمایند.

۴- گرایشهای تخصصی

دوره دکتری مدیریت دولتی دارای ۴ گرایش می باشد:

۱- گرایش تصمیمگیری و خط مشی گذاری عمومی

۲- گرایش رفتار سازمانی

۳- گرایش مدیریت منابع انسانی

۴- گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه



مجموع واحدهای هر گرایش ۱۵ واحد می باشد که دانشجوی با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی ۹ واحد رازز میان آنها انتخاب خواهد کرد.

دانشجویان دوره دکتری مدیریت دولتی می توانند گرایش خود را در صورت موافقت استاد راهنما و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده از گرایشهای دوره دکتری مدیریت انتخاب نمایند. در هر حال تعداد واحدهای گرایش ۹ واحد محاسبه خواهد شد.

۵- ارزیابی مستمر برنامه

بمنظور ایجاد پویایی لازم در برنامه و سازگار ساختن آن با رویدادهای تازه مدیریت، چه از نظر دروس و بنیادهای نظری رشته و چه از نظر نیازهای جامعه، دانشگاههای مجری موظفند هر سه سال یکبار برنامه های اجرا شده دوره دکتری خود را از جهت علمی و اجرایی در گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی ارزیابی کرده و نتایج آن را به همراه پیشنهادات اصلاحی خود به شورای برنامه ریزی ارسال نمایند. اعتبار برنامه ها موکول به بررسی نتایج حاصل از ارزیابیها بوسیله کمیته مربوط در شورای عالی برنامه ریزی است. شورا حداکثر سه ماه پس از دریافت نتایج ارزیابی در صورت لزوم نسبت به اصلاح و تأیید و ابلاغ برنامه اقدام خواهد کرد.

فصل دوم

**جداول دروس دوره
دکتری مدیریت دولتی**



دوره دکتری مدیریت

الف - دروس کمبود و جبرانی دوره دکتری مدیریت دولتی

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|--------------------------------|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | ۳۴ | ۳۴ | ۰ | نظامهای اداری تطبیقی پیشرفته | ۰۱ |
| | | ۵۱ | ۵۱ | ۰ | فرآیند خط مشی گذاری | ۰۲ |
| | | ۵۱ | ۵۱ | ۰ | تئوریهای مدیریت | ۰۳ |
| | | ۳۴ | ۳۴ | ۰ | بررسی مسایل مدیریت دولتی ایران | ۰۴ |
| | | ۳۴ | ۳۴ | ۰ | تشکیلات و روشها | ۰۵ |
| | | ۳۴ | ۳۴ | ۰ | زفتار سازمانی پیشرفته | ۰۶ |
| | | ۵۱ | ۵۱ | ۰ | مدیریت منابع انسانی پیشرفته | ۰۷ |
| | | ۵۱ | ۵۱ | ۰ | مبانی مدیریت دولتی | ۰۸ |
| | | ۵۱ | ۵۱ | ۰ | روش تحقیق پیشرفته | ۰۹ |
| | | ۳۴ | ۳۴ | ۰ | تحلیل آماری | ۱۰ |
| جمع | | | | | | |



دانشجویان موظف‌اند در صورت نیاز واحدهای کمبود و جبرانی را از میان واحدهای فوق‌الذکر با تشخیص گروه مدیریت دولتی انتخاب و با موفقیت بگذرانند.

دوره دکتری مدیریت

ب - دروس اصلی

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|--|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | | | ۳ | نقد و بررسی نظریه‌های سازمان و مدیریت | ۱۱ |
| | | | | ۳ | فلسفه مدیریت از دیدگاه اسلام | ۱۲ |
| | | | | ۳ | مبانی فلسفی تئوریهای مدیریت دولتی | ۱۳ |
| | | | | ۳ | تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری | ۱۴ |
| | | | | ۳ | تجزیه و تحلیل مدل‌های کمی و مدل‌سازی در مدیریت دولتی | ۱۵ |
| | | | | ۳ | فلسفه علم و روش‌شناسی تحقیق (تئوری و عملی) | ۱۶ |
| | | | | ۳ | مدیریت دولتی و نهادهای سیاسی (۱-۱۷) | ۱۷ |
| | | | | ۳ | یا خط‌مشی‌گذاری و تحلیل سیاست‌های دولت (۲-۱۷) | |
| | | | | ۲۱ | جمع | |



دوره دکتری مدیریت

جدول شماره ۱ - گرایش تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی *

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|--|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | | | ۳ | تئوری‌های خط‌مشی‌گذاری عمومی | ۱۸ |
| | | | | ۳ | مدیریت مسائل عمومی | ۱۹ |
| | | | | ۳ | بوروکراسی و جامعه | ۲۰ |
| | | | | ۳ | اجرا و ارزیابی خط‌مشی‌های عمومی | ۲۱ |
| | | | | ۳ | سمینار در مسائل تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی | ۲۲ |
| | | | | ۱۵ | جمع | |



* - در کلیه گرایشها ۹ واحد از میان ۱۵ واحد با نظر استاد راهنما و گروه تخصصی انتخاب می‌شود.

دوره دکتری مدیریت

جدول شماره ۲ - گرایش رفتار سازمانی

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|---------------------------------------|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | | | ۳ | نظریه رفتاری سازمان | ۲۳ |
| | | | | ۳ | مدیریت رفتار سازمانی بین‌المللی | ۲۴ |
| | | | | ۳ | مدیریت تحول | ۲۵ |
| | | | | ۳ | نظریه‌های پیشرفته ارتباطات سازمانی | ۲۶ |
| | | | | ۳ | سمینار پیشرفته تحقیق در رفتار سازمانی | ۲۷ |
| | | | | ۱۵ | جمع | |



دوره دکتری مدیریت

جدول شماره ۳ - گرایش مدیریت منابع انسانی

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|--------------------------------------|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | | | ۳ | بررسی روابط فرد و سازمان | ۲۸ |
| | | | | ۳ | سمینار بهره‌وری در بخش دولتی | ۲۹ |
| | | | | ۳ | سمینار طراحی ساختارهای پیچیده | ۳۰ |
| | | | | ۳ | استراتژیهای مدیریت منابع انسانی | ۳۱ |
| | | | | ۳ | تحلیل مسائل برنامه‌ریزی نیروی انسانی | ۳۲ |
| | | | | ۱۵ | جمع | |



دوره دکتری مدیریت

جدول شماره ۴ - گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه

| پیشنیاز با زمان ارائه درس | ساعت | | | تعداد واحد | نام درس | کد درس |
|------------------------------|------|------|-----|---------------|--------------------------------------|-----------|
| | عملی | نظری | جمع | | | |
| | | | | ۳ | مدلها و مبانی نظری مدیریت تطبیقی | ۳۳ |
| | | | | ۳ | مدیریت توسعه و مفهوم توسعه پایدار | ۳۴ |
| | | | | ۳ | تحقیق در مسائل مدیریت تطبیقی و توسعه | ۳۵ |
| | | | | ۳ | سمینار اقتصاد بین الملل و توسعه | ۳۶ |
| | | | | ۳ | سمینار در مدیریت تطبیقی و توسعه | ۳۷ |
| | | | | ۱۵ | جمع | |



فصل سوم

**سرفصل دروس دکتری
مدیریت دولتی**



نام درس:

نقد و بررسی نظریه‌های سازمان و مدیریت

کد درس ۱۱

تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: تئوریهای مدیریت (کارشناسی ارشد)

هدف:

- احاطه دانشجویان به تئوریهای سازمان و مدیریت و مبانی فلسفی آنها
- ایجاد قدرت نقد و بررسی تئوریهای سازمان و مدیریت
- ایجاد توانایی تئوری‌سازی و نظریه‌پردازی در دانشجویان

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- مفاهیم و تعاریف تئوری و نظریه در جهان علم
- ۲- معرفت‌شناسی، تئوری‌سازی و ماهیت تئوریهای سازمان و مدیریت
- ۳- زمینه‌های پیدایش نظریه‌های سازمان و مدیریت و تحلیل مبانی آنها
- ۴- بوروکراسی و نقش آن در شکل‌گیری تئوریهای سازمان
- ۵- نظریه‌های رفتاری و تحلیل مبانی آنها در سازمان و مدیریت
- ۶- نظریه‌های کل‌نگر و تحلیل برخورد سیستمی با سازمان
- ۷- فرآیند یا نقشهای مدیر در سازمان
- ۸- افقهای آینده نظریه‌های سازمان و مدیریت
- ۹- نظریه‌های سازمان و مدیریت در بستر فرهنگی - ارزشی جامعه امروز



نام درس :
فلسفه مدیریت از دیدگاه اسلام
کد درس ۱۲



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- آشنایی دانشجویان با مبانی مدیریت در اسلام
- ایجاد توان طراحی و تنظیم روشها و شیوه‌های سازگار با فرهنگ و ساختار جامعه

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- مبانی فلسفی مدیریت در اسلام
- ۲- اهداف و مبانی مدیریت اسلام
- ۳- وظایف مدیران در جوامع اسلامی
- ۴- متون اسلامی و دیدگاههای مدیریتی
- ۵- مدیریت اسلامی و قانون اساسی جمهوری اسلامی
- ۶- نقش فقهای شورای نگهبان و شورای مصلحت نظام در اداره امور کشور
- ۷- تأثیر فرهنگ و ارزشهای اسلامی بر محیط کار و فعالیتهای مدیران
- ۸- نقش رهبری، شورا و توکل در مدیریت اسلامی

نام درس :
مبانی فلسفی تئوریهای مدیریت دولتی
کد درس ۱۳



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- احاطه دانشجویان به مبانی فلسفی و تکوین تئوریهای مدیریت دولتی
- ایجاد مهارت در تجزیه و تحلیل الگوها و نظریه‌های مختلف مدیریت عمومی
- ایجاد توانایی در دانشجویان برای ارائه و طرح تئوریهای مدیریت سازگار با فعالیت سازمانهای امروزی

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی فلسفی علم و مدیریت دولتی
- ۲- اصول فلسفی تئوریهای کلاسیک، مکتب روابط انسانی، تفکر سیستمی و اقتضائی
- ۳- مبانی فلسفی اصول مدیریت نظیر مشارکت و تمرکز اداری، جدائی سیاست اداره (Politics & Admin. dichotomy)، تصمیم‌گیری، ساختار سازمان
- ۴- رابطه فلسفه، اخلاق اداری و حرفه‌گرایی در خدمت عمومی
- ۵- فلسفه وجودی ارائه خدمات بوسیله بخش عمومی (Public Versus Private Goods)
- ۶- مبانی فلسفی برنامه‌ریزی و مدیریت استراتژیک در بخش دولتی
- ۷- مفهوم پارادایم (Paradigm)، اتفاق و اختلاف نظر زعمای مدیریت در خصوص چهارچوب نظری - تئوریهای مدیریت

نام درس :
تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری
کد درس ۱۴



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- احاطه دانشجویان به تجزیه و تحلیل دیدگاهها و مبانی فلسفی رفتار اداری و سازمانی، اصول رهبری سازمان، سیستمها و اعضای سازمان
- طراحی الگوهای مطلوب رفتار سازمانی جهت استفاده بهینه از نیروی کار و امکانات سازمان

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱ - تجزیه و تحلیل مدلها و الگوهای مختلف رفتاری
- ۲ - مبانی تحلیل رفتار
- ۳ - فرآیند بینش فردی، اجتماعی، سازمانی
- ۴ - تجزیه و تحلیل تحول در سازمان و مدیریت و نقش آن در رفتار کارکنان
- ۵ - بررسی نظریات رفتاری در مدیریت، تکنیکهای رفتاری
- ۶ - فرآیند ارتباطات در سازمان، تجزیه و تحلیل شبکه ارتباطات و کنترل
- ۷ - مبانی فرآیند انگیزش، پویایی گروهی و سازمان غیررسمی
- ۸ - بررسی فنون جدید اصلاح رفتار سازمانی برای بهبود عملکرد و کارآیی کارکنان

نام درس:

تجزیه و تحلیل مدل‌های کمی و مدلسازی در مدیریت دولتی

کد درس ۱۵



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: تحلیل آماری (دوره کارشناسی ارشد)

هدف:

- احاطه دانشجویان به تجزیه و تحلیل جنبه‌های کمی نمودهای اجتماعی، گروه‌بندی نتایج مشاهده و بررسی آنها در مدیریت دولتی است. در این راستا اعضای سمینار به تحلیل و تفسیر داده‌های آماری به منظور استفاده در ارزشیابی و به عنوان ابزاری مفید در شناخت و بررسی عمیق مسائل و مشکلات مدیریت عمومی قدرت کامل خواهند یافت.

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- ارائه مدل‌ها و الگوهای کمی استنباط آماری مفید برای تجزیه و تحلیل مسائل مدیریت دولتی
- ۲- رگرسیون چند متغیره (Multiple Regression) و تجزیه و تحلیل عامل (Factor Analysis)
- ۳- تجزیه و تحلیل مسیر (Path Analysis) و مدل‌های اقتصادسنجی (Econometric Models)
- ۴- تئوری و قواعد احتمالات
- ۵- سری‌های زمانی و شاخص‌ها
- ۶- محاسبه سری‌های زمانی، نوسانات فصلی و حرکات دورانی
- ۷- مدل‌های پیش‌بینی (Forecasting Models)
- ۸- برنامه‌های خطی، تجزیه و تحلیل و تغییر داده‌های کامپیوتری نرم افزارهای آماری برای استفاده در تحقیقات گسترده
- ۹- ماتریسهای جبری، انواع ماتریسها، بردارها، ماتریسهای تصادفی
- ۱۰- روش ماتریسی جهت تجزیه و تحلیل رگرسیونی

نام درس :
فلسفه علم و روش‌شناسی تحقیق (تئوری و عمل)
کد درس ۱۶



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: روش تحقیق (دوره کارشناسی ارشد)

هدف:

- تسلط کامل دانشجویان بر تجزیه و تحلیل فلسفه علم و معرفت‌شناسی با درک روابط واقعی متغیرها و پدیده‌های اجتماعی
- توانایی در بررسی عمیق و جامع مشکلات عمومی و ارائه راه حل برای آنها

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- معرفت‌شناسی، فلسفه علمی و روش‌شناسی علمی
- ۲- نقش مفاهیم ارزشها در روش علمی و کاربردی
- ۳- جایگاه تحقیق و پژوهش در تئوری‌سازی
- ۴- طراحی و توسعه مدل‌های نظری و تحلیلی برای تجربه و آزمایش الگوهای مدیریت دولتی
- ۵- ارائه و بررسی طرح‌های مختلف تحقیق و تجزیه و تحلیل مسائل مدیریت (Research Designs)
- ۶- طرح، شکل‌گیری، استراتژیها و ابزارهای روش‌شناسی برای انجام تحقیقات
- ۷- دستیابی به شیوه‌های علمی شناخت و کشف حقایق و مشکلات و ارائه راه حل برای آنها
- ۸- آماده کردن دانشجویان برای طراحی و اجراء تحقیقات گسترده جهت کنکاش عمیق نقادانه نظریات و مشکلات عمومی

نام درس :
مدیریت دولتی و نهادهای سیاسی
کد درس ۱-۱۷



تعداد واحد : ۳

پیشیناز : مبانی مدیریت دولتی (دوره کارشناسی)

هدف :

- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل فرآیند پیچیده مدیریت دولتی در یک جامعه رابطه تعاملی پویا با محیط خود و دانشجو
- بررسی کلی نگر و جامع عوامل مؤثر در جهت گیری عملکرد سازمانهای دولتی
- طراحی و تنظیم روشها و شیوه های مطلوب بهره گیری از منابع موجود برای جوابگویی به نیازهای جامعه

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی نظری سازمان و مدیریت دولتی
- ۲- الگوها و دیدگاه های متفاوت و نحوه اداره امور دولتی
- ۳- بررسی تشکیلات و اصول مدیریت (تمرکز و عدم تمرکز، ساختار سازمانی نهادهای مردمی)
- ۴- نقش دولت در ارائه کالاها و خدمات عمومی (Public Goods)
- ۵- تأثیر بخش خصوصی و مؤسسات غیرانتفاعی و خیریه در شکل گیری فعالیتهای سازمانهای دولتی
- ۶- نظریه سیستمی و جامع بررسی عوامل مؤثر در فعالیت سازمانهای دولتی
- ۷- رابطه سازمانهای دولتی (قوه مجریه) با قوای قانونگذاری و قضائیه، اصل تفکیک قوا و تأثیر بخشهای مزبور بر عملکرد همدیگر
- ۸- نظارت دیوان عدالت اداری در مرور تضائی و فعالیت ارگانهای دولتی
- ۹- ارتباط و تعامل سطوح مختلف سازمانهای عمومی (مرکزی، استانی، محلی)
- ۱۰- مسؤولیت، صلاحیت و اختیارات مسؤولین دستگاههای دولتی

- ۱۱ - برنامه‌ریزی استراتژیک و بهبود خدمات عمومی
- ۱۲ - آینده مدیریت دولتی و تأمین مصالح و نیازهای جامعه



نام درس:

خط‌مشی‌گذاری و تحلیل سیاست‌های دولت

کد درس ۱۷-۲



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: فرآیند خط‌مشی‌گذاری کارشناسی ارشد

هدف:

شناخت دانشجویان از محیط‌ها و شرایط متفاوت، وظایف جدید و متحول سازمان‌های عمومی معاصر که در زمینه‌های مختلف خط‌مشی‌گذاری در قبال مسائل و مشکلات عمومی مشغول فعالیت هستند و ایجاد توان تحلیلی در آنها. دانشجویان در پایان مباحث درس قادر به ارائه الگوی مطلوب در زمینه‌های مختلف خط‌مشی‌گذاری و تجزیه و تحلیل آنها خواهند شد.

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- اصول و مفاهیم خط‌مشی‌گذاری عمومی
- فرآیند خط‌مشی‌گذاری در سازمان‌های عمومی
- تجزیه و تحلیل عوامل مؤثر سازمانی و غیر سازمانی در فرآیند خط‌مشی‌گذاری
- تکنیک‌ها و روش‌های قابل استفاده در بهینه‌سازی خط‌مشی‌گذاری
- تجزیه و تحلیل خط‌مشی‌های عمومی و شیوه انتخاب اصلح راه حل
- بحث و بررسی قضایای موردی (Case study) در مورد زمینه‌های مختلف خط‌مشی‌گذاری عمومی نظیر بهداشت عمومی، آموزش و پرورش، مسکن، حفاظت محیط زیست، اشتغال و کاریابی و غیره و ارائه الگوی مطلوب جهت تجزیه و تحلیل این زمینه‌های خاص از خط‌مشی‌گذاری.

(۱)

سرفصل دروس

گرایش تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی



نام درس :
تئوری خط‌مشی‌گذاری عمومی
کد درس ۱۸



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: فرآیند خط‌مشی‌گذاری (دوره کارشناسی ارشد)

هدف:

- احاطه دانشجویان به نظریه‌ها و الگوهای خط‌مشی‌گذاری عمومی، فرآیند تدوین، مشروعیت بخشیدن، اجراء و ارزیابی خط‌مشی‌گذاری،
- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل نقادانه خط‌مشی‌گذاری و نحوه پاسخگویی به مسائل عمومی
- طراحی الگوهای مناسب و تلفیقی بررسی و تدوین خط‌مشی عمومی برای تأمین مصالح عمومی

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- اصول و مبانی نظری خط‌مشی‌گذاری عمومی
- ۲- الگوهای خط‌مشی‌گذاری عقلایی، عقلایی تعدیل شده، الگوهای اجتماعی (Social design) و بحران
- ۳- مدل‌ها نهادی، الگوی سیستم، مدل کیفی بهینه (Optimal Qualitative Model) شیوه اقتضائی و مدل پارتو
- ۴- دیدگاه تلفیقی و کلی‌نگر سیستمی برای تأمین نیازهای عمومی
- ۵- ارزشها، عوامل و متغیرهای دخیل در فرآیند خط‌مشی‌گذاری عمومی
- ۶- فنون و تکنیکهای مورد استفاده برای تجزیه و تحلیل تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی
- ۷- کاربرد مدیریت سیستمهای اطلاعاتی (MIS)، سیستمهای پشتیبانی و خبره (Expert systems, Decision Support Sys.)
- ۸- اهمیت تصمیمات و خط‌مشی‌گذاری استراتژیک (جامع و بلند مدت) در پاسخگویی به مسائل عمومی
- ۹- رابطه اخلاق، عدالت و مسؤولیت اجتماعی با خط‌مشی عمومی
- ۱۰- نقش مقررات و مبانی قانونی در اجرای خط‌مشی عمومی
- ۱۱- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات عمومی نظیر: حفاظت محیط زیست، کاهش درصد جرائم، بیکاری، رشد

بی رویه جمعیت، بهداشت عمومی و ... با تکیه بر راه‌حلهای کشورهای آسیایی و در حال توسعه (خط‌مشی‌گذاری
عمومی تطبیقی)



نام درس :
مدیریت مسائل عمومی
کد درس ۱۹



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز: تئوریهای خط‌مشی‌گذاری عمومی (دکتری)

هدف :

- ایجاد قدرت تجزیه و تحلیل و طراحی سیستمهای مدیریت مسائل عمومی
- احاطه دانشجویان در تبیین و تشخیص مسائل و برنامه‌های عمومی
- ایجاد توانائی نقد و بررسی آثار و نتایج برنامه‌ها و مسائل و مشکلات عمومی و تجزیه و تحلیل آنها

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- اصول مدیریت مسائل و مشکلات عمومی
- ۲- جوابگویی (Responsiveness) و مسؤولیت اجتماعی مدیران در قبال مسائل و مشکلات عمومی
- ۳- ارزیابی مجموعه‌نگر و پویایی عملکرد سازمانها و هدف‌گذاری آنها
- ۴- برقراری ارتباط پویا بین محیط و فعالیتهای سازمانهای عمومی و پیروی از یک استراتژی تعاملی (Interactive Strategy)
- ۵- پیش‌بینی و برنامه‌ریزی مسائل عمومی برای تأمین نیازها و مصالح عمومی
- ۶- نحوه تقویت مهارتهای ارتباطی - اجتماعی - و تحلیلی کارکنان سازمانهای عمومی
- ۷- نحوه ارزیابی عملکرد سازمانها و نهادهای عمومی از طریق بازخورد برای اطمینان از تأمین انتظار جامعه
- ۸- تجزیه و تحلیل نارسائیهای اجرائی برنامه‌ها و چگونگی طراحی روشها و شیوه‌های مطلوب برای رفع نواقص و مشکلات مسائل عمومی

نام درس :
بوروکراسی و جامعه
کد درس ۲۰



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- احاطه دانشجویان در تجزیه و تحلیل نظریه‌های بوروکراسی و جامعه
- طراحی و تئوری سازی سازمانهای بوروکراتیک متناسب با نیازهای اداری و اجتماعی امروز

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل منشاء و تکامل بوروکراسی نوین
- ۲- بررسی مرحله گذار از عمل اجتماعی به عمل بوروکراسی
- ۳- تأثیر ارزشها و نظام ارزشی جامعه بوروکراسی
- ۴- گروه‌های ذینفع، عدالت اجتماعی و ماشین بوروکراسی به عنوانی اهرمی در نیل به اهداف جامعه
- ۵- بوروکراسی و دموکراسی
- ۶- بحران، قدرت و سیاستهای بودجه‌بندی سازمانهای بوروکراتیک
- ۷- عناصر اصلی سیستمهای اقتصادی - اجتماعی و بوروکراسی
- ۸- ساختار بوروکراتیک و اهداف پیچیده و چند منظوره سازمانهای امروزی

نام درس :
اجرا و ارزیابی خط‌مشی‌های عمومی
کد درس ۲۱



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : تئوریهای خط‌مشی‌گذاری

هدف :

- احاطه دانشجویان به تجزیه و تحلیل مرحله اجرای خط‌مشی مسائل عمومی
- ایجاد قدرت در ارزشیابی، تجزیه و تحلیل شقوق و انتخاب گزینه مطلوب برای رفع مشکلات جامعه و رسیدن به اهداف از پیش تعیین شده سازمانهای دولتی

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- بررسی و نحوه اجرای خط‌مشی و برنامه‌های عمومی
- ۲- الگوها و نظریه‌های ارزشیابی خط‌مشی‌های عمومی
- ۳- کاربرد روشها و شیوه‌های کوتاه و بلند مدت در ارزیابی و اجرای برنامه‌ها و مسائل عمومی
- ۴- تهیه وسائل، امکانات و ابزارهای ضروری برای عملیات ارزیابی
- ۵- شناخت نیروها و آموزشهای ضروری برای استفاده مطلوب از روشهای ارزیابی
- ۶- تبیین و شناخت مسؤولیت عمومی و اجتماعی مدیران و نظارت آنان در حسن اجرای برنامه‌ها و خط‌مشی عمومی
- ۷- تعیین و تنظیم استراتژیهای لازم برای ارزیابی میزان اثربخشی خط‌مشی‌ها
- ۸- طرحهای تصادفی و غیرتصادفی (Randomized & Non-randomized designs) برای ارزیابی برنامه‌ها و خط‌مشی‌های عمومی
- ۹- نحوه اندازه‌گیری اثربخشی و کارآئی برنامه‌های عمومی

۱۰- اهداف و مفهوم اجتماعی ارزیابی برنامه‌ها و مسائل عمومی

۱۱- طراحی روشها و شیوه‌های حل مشکلات اجرایی خط‌مشی و برنامه‌های عمومی



نام درس :

سمینار در مسائل تصمیم‌گیری و خط‌مشی‌گذاری عمومی

کد درس ۲۲



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز: روشهای کمی و مدل‌سازی در مدیریت دولتی (دکتری)

هدف :

- ایجاد قدرت در دانشجویان برای تجزیه و تحلیل و بررسی آموخته‌های گرایش خط‌مشی‌گذاری سازمانهای

عمومی

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای کاربرد الگوها و نظریات خط‌مشی‌ها و ارائه راه‌حل برای مشکلات

سیاست‌گذاری سازمانهای عمومی

- طراحی مدل بهینه خط‌مشی‌گذاری متناسب با بافت اجتماعی - اقتصادی - فرهنگی جامعه

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱ - تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات خط‌مشی‌گذاری سازمانهای عمومی
- ۲ - بررسی نقادانه مدلها و الگوهای خط‌مشی‌گذاری و کاربرد آنها در سازمانها و دواير مختلف عمومی
- ۳ - بحث و بررسی و تجزیه و تحلیل موارد خاص (Case studies) ارائه خدمات و تولیدات در سازمانهای عمومی
- ۴ - تجزیه و تحلیل فرآیند خط‌مشی‌ها، بازبینی سیاستها و ارائه راه‌حلها برای خط‌مشی‌های موجود در جامعه
- ۵ - جستجو برای یافتن یک شیوه خط‌مشی‌گذار مطلوب و سازگار با محیط اجتماعی فرهنگی جامعه

(۲)

سرفصل دروس
گرایش رفتار سازمانی



نام درس :
نظریه‌های رفتاری سازمان
کد درس ۲۳



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری (دکتری)

هدف :

- تسلط دانشجویان در تجزیه و تحلیل الگوهای رفتاری سازمان و بررسی نقادانه آن
- طراحی و ارائه الگوی رفتاری سازگار با سازمانهای چند منظوره و پیچیده امروزی

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل مبانی نظری و الگوهای رفتاری سازمان
- ۲- بررسی تئوریهای رفتاری در سازمانهای عمومی
- ۳- تحلیل رفتاری روابط فرد و سازمان
- ۴- مبانی فلسفی و نقطه نظرات تاریخی نظریات در حال تکوین و معاصر سازمانی و رفتار اداری
- ۵- تجزیه و تحلیل فرآیندها، مسائل زندگی سازمانی و توسعه مهارتهای تحلیلی در مورد تحول سازمان
- ۶- بررسی جنبه‌های مختلف تحول و طرح سازمانی و تبیین روشهای توصیفی هنجاری در گسترش دانش تئوری رفتار سازمانی
- ۷- تجزیه و تحلیل اثربخشی، کارآیی و بهره‌وری سازمان

نام درس :
مدیریت رفتار سازمانی بین المللی
کد درس ۲۴



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری (دکتری)

هدف:

- بررسی عوامل مؤثر بر رفتار مدیران داخلی با مدیران سایر کشورها و ارائه الگوهای مناسب برای مرادادات میان آنان و چگونگی حل تعارضات احتمالی در روابط

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- تأثیر فرهنگ بر رفتار مدیر
 - اجزای اقدام اثربخش مدیر در سطح بین الملل
 - تأثیر فرهنگ بر رفتار مدیر در سطح روابط متقابل شخصی
 - اجرای خط مشی و مسائل عملیاتی، اخلاقی و قانونی
 - مذاکرات در سطح بین المللی
 - اصول مدیریت در سطح بین المللی
- کتاب مرجع پیشنهادی:

- 1- Henry W. Lane and Joseph J. Distenano, International Management Behavior : From Policy to Practice, canda: Nelson co 1988.
- 2- Ronnie Lessen, Global Management Principle, New york : Prentice Hall Co., 1989.
- 3- Richard M. Hogetts & Fired Luthans , International Management, New Yourk : MCGraw- Hill . Inc., Chapter 10, 1991.

نام درس :
مدیریت تحول
کد درس ۲۵



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز :

هدف :

- احاطه دانشجویان به فنون بهبود و بازسازی سازمان
- آشنایی دانشجویان با شیوه‌های تغییر و تحول و توسعه سازمانی

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- بررسی فنون جدید اصلاح رفتار سازمانی برای بهبود عملکرد و افزایش بهره‌وری
- تجزیه و تحلیل تحول در سازمان و مدیریت و نقش آن در رفتار کارکنان
- تجزیه و تحلیل فرآیندها و توسعه مهارت‌های تحلیلی در امور تحول سازمان و مسیر تاریخی تحولات سازمان
- بررسی جنبه‌های گوناگون تحول سازمان و تبیین روشهای توصیفی هنجاری در گسترش دانش و نظریه‌های مدیریت رفتار سازمانی
- تجزیه و تحلیل اثربخشی و بهره‌وری سازمان

نام درس :
نظریه‌های پیشرفته ارتباطات سازمانی
کد درس ۲۶



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : تحلیل رفتاری در سازمانهای اداری (دکتری)

هدف :

- تسلط یافتن دانشجویان در شناخت و تجزیه و تحلیل الگوهای ارتباطات سازمان و مدیریت

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ارتباطات سازمانی (ارتباطات داخلی، ارتباطات خارجی، مزایای ارتباطات در مسیر ترقی و زندگی شخص و چالش ارتباطات در کار)

- فرآیند ارتباطات مناسب و نامناسب (عناصر ارتباطات، مفاهیم و مسایل عمومی ارتباطات و ارتباطات غیرکلامی)

- اصول ارتباطات نوشتاری ۱ (کامل، دقیق، با ملاحظه، مشخص)

- اصول ارتباطات نوشتاری ۲ (وضوح، احترام، صحت)

- جنبه‌های قانونی ارتباطات سازمانی

- اخبار مطلوب و پیامهای خنثی (پیامها و اخبار ناگوار و تقاضاهای ترغیبی)

1- Hevta A. Murphy & Herbert W. Hildebrandt, *Effective Business Communications*, sixth Edition, New York : MCGraw - Hill , Inc ., 1991.

2- Richard M. Hodgetts & Fired Luthans, *International Management*, New York: MCGraw - Hill , Inc.,

نام درس :
سمینار پیشرفته تحقیق در رفتار سازمانی
کد درس ۲۷



تعداد واحد: ۳

نوع واحد: نظری

پیشیناز: سمینار در روشهای تحقیق

هدف:

آشنایی عمقی با روشهای تحقیق در مسایل اجتماعی بطور اعم و مدیریتی بطور اخص

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

دیدگاهها در تحقیقات ارتباطات اجتماعی.

۱- بررسی های اساسی در تحقیقات اجتماعی

۲- بررسی طراحی چند متغیره

۳- محیط تحقیق: مطالعات آزمایشگاهی

۴- محیط تحقیق: مطالعات میدانی

ابزارها و روشهای تحقیق

۵- فن طبقه بندی Q-Sort Technique Q

۶- تعیین تفاوتها در معانی Semantic Differentiation

۷- مقیاسهای طرز تلقی Attitude Scales

۸- مقیاسهای نرخ بندی Rating Scales

۹- تجزیه و تحلیل رفتار لفظی Analysis of verbal Behavior

۱۰- تحلیل مضمون Content Analysis

۱۱- تحلیل سبک Stylistic Analysis

۱۲- تحقیق در رفتار لفظی و ایما و اشاره Nonverbal and Kinesic Resarch

۱۳- تحلیل تعاملی Interaction Anylsis

(۳)

سرفصل دروس

گرایش مدیریت منابع انسانی



نام درس :
بررسی روابط فرد و سازمان
کد درس ۲۸



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- ایجاد توانایی در دانشجویان در تجزیه و تحلیل چگونگی تنظیم روابط بین کارکنان سازمان اداری و همچنین افزایش مهارت‌ها در استفاده بهینه از تدابیر لازم در بهبود کارآیی و بهره‌وری از خدمات نیروی انسانی و نیل به اهداف فرد و سازمان است.

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل الگوهای روابط فرد و سازمان
- ۲- نظریه سیستمها و کاربرد آن در طراحی و تنظیم روابط فرد و سازمان
- ۳- بررسی شرایط حقوقی - اقتصادی - اجتماعی و محیط زیست در تأثیر بر روابط فرد و سازمان
- ۴- تحلیل برنامه آموزشی و اثرات آن بر روابط نیروی انسانی و سازمان
- ۵- بررسی و بازیابی نیازهای فرد و حل اختلاف فرد و سازمان در راستای نیل به اهداف آنان
- ۶- تجزیه و تحلیل عملکرد نیروی انسانی، روشهای مختلف ارزشیابی عملیات
- ۷- بررسی موارد خاص از روابط فرد و سازمان (Case studies)
- ۸- تحلیل فنون استفاده بهینه از خدمات نیروی انسانی در سازمان

نام درس :
سمینار بهره‌وری در بخش دولتی
کد درس ۲۹



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- تسلط دانشجویان در تجزیه و تحلیل عوامل و منابع بهره‌وری روشهای سنجش آن در سازمانهای عمومی
- طراحی و ارائه الگوهای مطلوب برای بهبود بهره‌وری سازمان و نیروی کار

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱ - تجزیه و تحلیل نظریات و الگوهای بهره‌وری و ارائه الگوی بهینه در راستای کاهش هزینه‌ها، ارائه خدمات بیشتر و اثربخشی سازمانی
- ۲ - بررسی اثربخشی برنامه‌های جامع و استراتژیک و تأثیر آنها بر بهره‌وری
- ۳ - تحلیل آموزش و توسعه منابع انسانی و ارتباط آن با کارایی و بهره‌وری
- ۴ - انتقال تکنولوژی، افزایش تولید و بهره‌وری
- ۵ - توسعه تحقیقات، ارتقاء دانش فنی و میزان بهره‌گیری و بهره‌وری از عوامل تولید
- ۶ - آموزش مدیریت و نیروهای متخصص و تأثیر آن بر میزان بهره‌وری
- ۷ - ارائه و تدوین برنامه‌های اصولی در جهت بهبود و افزایش بهره‌وری
- ۸ - طراحی الگوها و راهبردهای مدیریتی بهینه متناسب با ساختار سازمان کارا اثربخش و بهره‌ور عمومی
- ۹ - اصلاح و بازسازی واحدهای تحقیق و توسعه در خدمت بهره‌وری

نام درس :
سمینار طراحی ساختارهای پیچیده
کد درس ۳۰



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : تشکیلات و روشها دوره کارشناسی ارشد دولتی

هدف :

تسلط دانشجویان به حل مسائل و مشکلات سازمانهای پیچیده و چند منظوره امروزی و طراحی مدل مطلوب برای بهبود اثربخشی، کارایی و بهره‌وری آنها در مواجهه با محدودیتها و نارسائیهای اقتصادی، فرهنگی، سیاسی و اجتماعی.

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- بررسی مسائل و مشکلات سازمانهای پیچیده امروزی
- نقش تکنولوژی، فرهنگ و اطلاعات در تبیین عملکرد و فعالیت سازمانها
- تأثیر ساختار (تمرکز، عدم تمرکز...) بر رویکرد سازمانهای معاصر
- طراحی ساختار بهینه برای سازمانهای پیچیده امروز
- بررسی محیطها و متغیرهای متفاوت درونی و برون سازمانها و تمهید تکنیکها و روشهایی برای رویارویی با محیطهای ناسازگار
- تجزیه و تحلیل قضایای موردی (Case Studies) در مورد سازمانهای پیچیده و عمومی

نام درس :
استراتژی‌های مدیریت منابع انسانی
کد درس ۳۱



تعداد واحد : ۳

پیشیناز : نظری

هدف :

- آشنا ساختن دانشجویان با دیدگاه‌های مربوط به اداره کارکنان در تئوریهای مدیریت و جنبه‌های عملی آن در تفکر ادبای، ایران و جهان

- تأکید در استفاده مؤثر از دیدگاه‌های مذکور در حل مشکلات و مسائل انسانی سازمان

- رسیدن به یک الگوی مناسب در تجهیز و تربیت انسانی سازمان با توجه به پویایی جهان امروز

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تعاریف، وظایف و مفاهیم متداول در مدیریت منابع انسانی
- ۲- نگرش استراتژیک به اداره منابع انسانی
- ۳- محیط خارجی و جهانی برای منابع انسانی
- ۴- تأثیر سیستم اطلاعاتی در تصمیم‌گیری منابع انسانی
- ۵- استراتژیها در برنامه‌ریزی نیروی انسانی، کارگزینی، استخدام و بکارگماری در سازمان
- ۶- طراحی و تحلیل مشاغل بر اساس اهداف کوتاه مدت و بلند مدت سازمان
- ۷- استراتژی به حداکثر رساندن بهره‌وری منابع انسانی در سازمان بر اساس کیفیت کار و بهبود کارایی
- ۸- استراتژی نظام جبران خدمات کارکنان
- ۹- استراتژی نظام ارزشیابی عملکرد اثربخش جهت سنجش منابع انسانی
- ۱۰- استراتژی نگهداری منابع انسانی بر اساس طرحهای مزایا، بهداشت، ایمنی و فشار عصبی، اخلاق، حقوق

کارکنان و مسؤولیت‌های کارفرمایان

۱۱- استراتژی‌های مذاکره با سازمانها و گروه‌های غیررسمی

۱۲- استراتژی‌های مربوط به جدا شدن کارکنان از سازمان



نام درس :

تحلیل مسائل برنامه‌ریزی نیروی انسانی

کد درس ۳۲



تعداد واحد : ۳

پیشیناز : نظری

هدف :

- آشنایی دانشجویان با مفاهیم و جایگاه برنامه‌ریزی نیروی انسانی در پیش‌بینی نیروی انسانی مورد نیاز سازمان و بررسی متغیرها و سیر تحول این مفهوم در سازمانهای دولتی، خدماتی، بازرگانی و صنعتی و تفاوت این مفهوم در سازمانهای مذکور

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- مبانی برنامه‌ریزی نیروی انسانی و جایگاه آن
- ۲- تعاریف و مفاهیم متداول برنامه‌ریزی نیروی انسانی از دیدگاههای مختلف اقتصادی، اداری، آموزشی و در ابعاد خرد و کلان
- ۳- ارتباط و تأثیر برنامه‌ریزی نیروی انسانی با دیگر مفاهیم مطروحه در برنامه‌ریزی نیروی انسانی
- ۴- بررسی انواع متغیرهای اثرگذاری بر کارکرد (محیطی، سازمانی، فردی و شغلی) نیروی انسانی
- ۵- ابزار و فنون پیش‌بینی در برنامه‌ریزی نیروی انسانی
- ۶- تأثیر سیستم‌های اطلاعاتی در اداره کارکنان و برنامه‌ریزی (توصیفی و کمی) نیروی انسانی
- ۷- روشهای پیش‌بینی تقاضای نیروی انسانی
- ۸- روشهای (توصیفی و کمی) پیش‌بینی عرضه نیروی انسانی
- ۹- تجزیه و تحلیل وضعیت فعلی عرضه منابع بر اساس مفاهیم سازمانی مانند ساختار، وظیفه، شغل، مسئولیت، نتایج ارزشیابی و ...

۱۰- روشهای (توصیفی و کمی) پیش‌بینی عرضه نیروی انسانی بر مبنای عوامل ملی و محلی

۱۱- تحلیل جدول عرضه و تقاضای نیروی انسانی

۱۲- سیاستهای ناشی از تعادل عرضه و تقاضا در برنامه‌ریزی نیروی انسانی

۱۳- سیاستهای ناشی از کمبود عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه‌ریزی نیروی انسانی

۱۴- سیاستهای ناشی از افزایش عرضه نیروی انسانی نسبت به تقاضای نیرو در برنامه‌ریزی نیروی انسانی





(۴)

سرفصل دروس

گرایش مدیریت تطبیقی و توسعه

نام درس :
مدلها و مبانی نظری مدیریت تطبیقی
کد درس ۳۳



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- توانایی اعضای سمینار در تجزیه و تحلیل الگوها و مبانی نظری مدیریت دولتی در جهان
- بررسی نقادانه نظامهای مدیریت دولتی و تأثیر الگوهای سیاسی - اجتماعی - فرهنگی بر مدیریت
- طراحی و ارائه الگوی مدیریت متناسب با اوضاع کشورهای در حال توسعه

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل مدلها و الگوهای مختلف مدیریت تطبیقی
- ۲- بررسی نگرش سیستمی (سطح کلان) مطالعات تطبیقی
- ۳- تحلیل تطبیقی مطالعات سازمان در کشورهای مختلف (سطح خرد)
- ۴- تجزیه و تحلیل محیط فرهنگی، نظام ارزشی، زمینه‌های سیاسی - اجتماعی، نظام حقوقی، نظام اقتصادی، دانش تخصصی، تکنیکها، ساختار جامعه و ... اثرات آن بر مدیریت کشورهای مختلف
- ۵- سبک و الگوهای مدیریتی، نظریات، ساختار سازمانی و عملکردهای آن و خطمشی اتخاذ شده در جهت‌گیری سیستم‌های مدیریت کشورهای جهان

نام درس :

مدیریت توسعه و مفهوم توسعه پایدار

کد درس ۳۴



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: ندارد

هدف:

هدف این سمینار شناخت و ایجاد توانایی در تحقیق مفاهیم مدیریت توسعه نظیر: فرهنگ و توسعه اداری، توسعه سیاسی - اجتماعی - اقتصادی، نوین سازی مدیریت، و طراحی الگوهای توسعه سازگار با ویژگیهای جهان سوم بالاخص شرایط جامعه ایران می باشد.

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱ - مبانی نظری، مفهوم و اهداف مدیریت توسعه
- ۲ - شاخصها و همکاریهای توسعه به عنوان یک روش فراگیر
- ۳ - فرآیند مدیریت توسعه و راههای دستیابی به آن
- ۴ - مدیریت دولتی به عنوان ابزار اساسی توسعه
- ۵ - نوین سازی مدیریت و آموزش منابع انسانی برای تسهیل روند توسعه
- ۶ - اهمیت مشارکت طرفهای ذینفع (کارکنان سازمانها، مردم، ...) در توسعه اداری و افزایش آن
- ۷ - نحوه اجرای خط مشی ها، برنامه ها و طرحهای توسعه
- ۸ - نقش ایدئولوژی، ارزشها و اخلاق در فرآیند توسعه
- ۹ - اصلاحات اداری و ایجاد سازمانها و محیط سازگار با توسعه پایدار
- ۱۰ - سازگاری پیشرفتهای اجتماعی - اقتصادی با مسائل زیست محیطی
- ۱۱ - استراتژی انتقال و توسعه تکنولوژی و کمکهای فنی دول توسعه یافته به کشورهای در حال توسعه
- ۱۲ - تجزیه و تحلیل مشکلات و راه حلهای کشورهای در حال توسعه

نام درس :
تحقیق در مسائل مدیریت تطبیقی و توسعه
کد درس ۳۵



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای تحقیق و پژوهش مسائل کنونی مدیریت دولتی کشورهای توسعه یافته در حال توسعه
- طراحی مدل مطلوب جهت ارائه راه حل مشکلات و استفاده بهینه از خدمات نیروی انسانی و منابع موجود

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- تجزیه و تحلیل نقش تحقیقات در شناخت مشکلات مدیریت بین الملل
- ۲- بررسی و پژوهش نظامهای اداری - اقتصادی - اجتماعی موجود در جهان
- ۳- تحلیل راه حل‌های مطلوب در زمینه‌های مختلف برای تسهیل فرآیند توسعه
- ۴- انجام تحقیق موردی (Case study) در یکی از زمینه‌ها به وسیله اعضای سمینار در جهت محک زدن تئوریهای موجود و تغییر و اصلاح و ارائه الگوی مورد نیاز

نام درس :
سمینار در اقتصاد بین الملل و توسعه
کد درس ۳۶



تعداد واحد : ۳

پیشنیاز : ندارد

هدف :

- بررسی و شناخت خط مشی و عملکرد سازمانهای بین المللی
- ارزیابی چگونگی تأثیر این عملکرد در خط مشی بر مذاکرات شمال و جنوب فرآیند و آینده توسعه کشورهای جهان سوم

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱- مفاهیم بفرنج توسعه در ابعاد اجتماعی - سیاسی - فرهنگی - اقتصادی
- ۲- تجزیه و تحلیل نظام کنونی اقتصاد بین الملل و مباحث کشورهای شمال و جنوب بر سر تغییر نظام موجود
- ۳- بررسی نقش سازمان ملل و ارگانهای آن در توسعه کشورهای جهان سوم
- ۴- تحلیل کمکهای فنی، موانع توسعه، مسأله وابستگی و ارتباط آن با منافع ملی
- ۵- بررسی انتقال تکنولوژی و اثرات آن در فرآیند توسعه
- ۶- تأثیر عوامل مختلف نظیر نیروی انسانی کارآمد و منابع طبیعی در توسعه
- ۷- طراحی خط مشی مالی - پولی و بازرگانی مطلوب برای تسهیل و تسریع رشد و توسعه اقتصادی
- ۸- رشد جمعیت، مدیریت دولتی و اقتصاد بین الملل

نام درس :
سمینار در مدیریت تطبیقی و توسعه
کد درس ۳۷



تعداد واحد: ۳

پیشنیاز: ندارد

هدف:

- ایجاد توانایی در دانشجویان برای تجزیه و تحلیل وجوه تشابه و اختلاف در ساختار و فرآیند سازمانهای عمومی تحت شرایط مختلف تاریخی و محیطی با تأکید بر روشهای تحلیلی و نظری
- تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات اداری کشورهای در حال توسعه به صورت موارد خاص (Case studies) و ارائه راه‌حلهای و پیشنهادات جهت اطلاعات اداری لازم و تدوین الگوی مربوطه

سرفصل دروس (۵۱ ساعت):

- ۱ - بررسی خط‌مشی ملی و محلی، مشکلات و امکانات، برنامه‌ها و دیدگاههای سازمانهای مدیریت دولتی معاصر در سطح جهان.
- ۲ - تجزیه و تحلیل مشکلات و نارسائیهای ماشین اداری در ملل در حال توسعه و ارائه پیشنهادات و اصلاحات لازم.
- ۳ - تحلیل عملکرد منابع انسانی کارآمد در خصوص نقش اجتماعی - سیاسی سازمانهای عمومی در کشورهای مختلف.
- ۴ - بررسی مسائل و فعالیتهای مدیریت دولتی برای تسهیل توسعه اجتماعی - اقتصادی مخصوصاً در جوامع در حال گذار.
- ۵ - تجزیه و تحلیل جنبه‌های مختلف مدیریت تطبیقی و توسعه به صورت موارد خاص (Case studies) و تدقیق در جنبه‌های مشابه و مختلف برای ارائه الگو و تئوری‌سازی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و آموزش عالی

بسم الله

تاریخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۵

شماره ۱۱۲/۲۶۶۲



دستورالعمل اجرایی موضوع کاهش سقف واحدهای درسی
دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد
مصوب جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۲

- ۱- گروه‌های برنامه ریزی موظفند حداکثر ظرف مدت ۶ ماه برنامه‌های مصوب مربوط به خود را بازنگری کرده و سقف واحدها را تا حد مجاز کاهش دهند.
- ۲- برنامه‌های اصلاح شده از تاریخ ابلاغ، برای دانشجویانی که از این تاریخ به بعد وارد دانشگاه می‌شوند لازم الاجرا است.
- ۳- دانش‌جویان شاغل به تحصیل می‌توانند براساس سقف تعیین شده در برنامه جدید، به تشخیص گروه آموزشی مؤسسه ذی ربط و با رعایت شرایط زیر فارغ التحصیل شوند:
 - ۳-۱: واحدهای درسی الزامی دوره را اعم از عمومی، پایه، اصلی و تخصصی تا سقف مجاز در برنامه جدید، گذرانده باشند.
 - ۳-۲: برای رشته‌هایی که هنوز برنامه جدید آنها ابلاغ نشده است، سقف واحدها در دوره کارشناسی برای رشته‌های فنی و مهندسی ۱۴۰ واحد و برای سایر رشته‌ها ۱۲۵ واحد برای دوره کارشناسی ارشد ۲۲ واحد است.
 - ۳-۳: آن دسته از دانشجویانی که در مشمول بند ۳-۱ قرار نمی‌گیرند یعنی تعداد واحدهای گذرانده شده آنها کمتر از حد مجاز است، می‌توانند از نیمسال تحصیلی بعد کمبود واحدهای درسی خود را تا سقف تعیین شده برابر برنامه جدید بگذرانند، در این صورت:
 - الف: کلیه واحدهای گذرانده شده قبلی دانشجوی، حتی اگر در برنامه جدید حذف شده باشد، پذیرفته می‌شود.
 - ب: در سبانی که در برنامه جدید با تعداد واحد کمتر یا بیشتر عرضه شده‌اند و دانشجویان در سبها را قبلاً گذرانده است، براساس همان تعداد واحد گذرانده شده از وی پذیرفته می‌شود و نیازی به گذراندن واحدهای اضافی برای آن دروس را ندارد.
 - ج: گذراندن در سبانی از برنامه قدیم که در برنامه جدید حذف شده است، برای دانشجویانی که آن درس را نگذرانده‌اند الزامی نیست.
 - د: برای فراغت از تحصیل در دوره‌های کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد پیوسته گذراندن کلیه دروس عمومی (مصوب جلسه ۲۸۲ مورخ ۱۳۷۲/۶/۲۰ شورای عالی برنامه ریزی) الزامی است.

مصوب جلسه ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی، مورخ ۱۳۷۲/۱۱/۲۲ در مورد دستورالعمل اجرایی کاهش سقف واحدهای درسی دوره‌های کاردانی، کارشناسی و کارشناسی ارشد صحیح است جهت اجرا ابلاغ شود.

دکتر سید محمد رضا چاشمی کلیه‌ایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: معاونت محترم وزارت فرهنگ و آموزش عالی و

معاونت محترم آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و

رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی

خواهشمند است دستور فرمائید به واحدهای مجری ابلاغ نماید.

سید محمد کاظم نائینی

رئیس هیأت عالی برنامه ریزی

۴۳۲



جمهوری اسلامی ایران
دانشگاه فرهنگ و آموزش عالی

بیت عالی

تاریخ: ۱۳۷۲/۱۱/۲۳

شماره: ۲۳/۳۶۴۹

پیوست



حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع مختلف آموزش عالی
(مصوبات جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ مورخ ۱۳۷۲/۱۰/۲۵ و ۱۳۷۲/۱۱/۹)

شورای عالی برنامه ریزی

شورای عالی برنامه ریزی به پیشنهاد گروههای برنامه ریزی و براساس بازنگری پروندههای آموزشی، حذف، دروس ناموفق و واحدهای غیر ضروری و انجام شاخهها در بعضی از رشتههای تحصیلی، حداقل و حداکثر واحدهای درسی در مقاطع مختلف آموزش عالی را به شرح زیر تصویب کرد این مصوبات از تاریخ تصویب قابل اجرا است و به موجب آن مصوبات قبلی لغو میگردند.

۱- دورههای کارشناسی حداقل ۶۷ و حداکثر ۷۲ واحد
۲- دورههای کارشناسی حداقل ۱۳۰ واحد و حداکثر ۱۳۵ واحد (برای رشتههای مختلف فنی و مهندسی حداکثر ۱۴۰ واحد)

۳- دورههای کارشناسی ناپیوسته حداقل ۶۵ و حداکثر ۷۰ واحد

۴- دورههای کارشناسی ارشد ناپیوسته حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد (که از این تعداد ۴ تا ۱۰ واحد اختیاس به پایان نامه دارد).

۵- دورههای کارشناسی ارشد پیوسته حداقل ۱۷۲ و حداکثر ۱۸۲ واحد

۶- دورههای دکتری Ph. D. حداقل ۴۲ و حداکثر ۵۰ واحد (که از این تعداد ۱۶ تا ۳۰ واحد میتواند اختیاس به رساله داشته باشد).

در این صورت:

الف: گروههای برنامه ریزی موظف اند کلیه برنامههای مصوب رشتههای مربوط به خود را بررسی کرده و با حذف واحدهای غیر ضروری، سقف واحدها را در مقاطع مختلف تحصیلی به سطح تعیین شده فوق کاهش دهند.

ب: این تقابیل واحدها و برنامههای جدید برای دانشجویان ورودی سالهای تحصیلی ۱۳۷۲-۷۳ و بعد از آن قابل اجرا است.

ج: دانشجویان ورودی قبل از ۱۳۷۲ نیز میتوانند وضعیت تحصیلی خود را با برنامه جدید تطبیق دهند، در این صورت تطبیق واحدها و دروس با برنامههای جدید حسب مورد برعهده شورای آموزشی گروه یا کمیته تحمیلات تکمیلی مؤسسه ذیربط است.

رای شماره جلسات ۲۹۱ و ۲۹۲ شورای عالی برنامه ریزی در خصوص تقلیل واحدهای درسی در مقاطع مختلف تحصیلی صحیح است به برهان اجرا گذارده شود.

دکتر سید محمد رضا هاشمی گلپایگانی

وزیر فرهنگ و آموزش عالی

رونوشت: معاونت محترم آموزشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی
معاونت محترم وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
و رئیس محترم دانشگاه آزاد اسلامی
خواهشمند است به واحدهای مجری ابلاغ فرمائید.

سیده حمداکرم ناشینی

مدیر شورای عالی برنامه ریزی

۳۱۹